

## SOLICITUD CONVOCATORIA DE REUNIÓN DEL COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD POR LOS DELEGADOS DE PREVENCIÓN

En ....., a ..... de ..... de .....

A/A: Dirección de la Empresa .....

Responsable Recursos Humanos de la Empresa .....

Servicio de Prevención de la Empresa .....1

D./D<sup>a</sup> ....., con DNI n<sup>o</sup> ..... en calidad

de Delegado de Prevención en la/el .....

EXPONE, que de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 38.3 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales el Comité de Seguridad y Salud se reunirá trimestralmente y siempre que lo solicite alguna de las representaciones en el mismo.

Por lo expuesto,

CONVOCAMOS reunión del Comité de Seguridad y Salud para el día ..... de ..... de ....., con el siguiente orden del día:

1º-.....

2º-.....

3º-.....

Rogándole firme por duplicado este escrito, como acuse de recibo, le saluda atentamente,

Fdo:

Delegado/a de Prevención

1. Se dirige el escrito o a la Empresa, S<sup>o</sup> de Prevención o Responsable de Recursos Humanos.